

## HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP

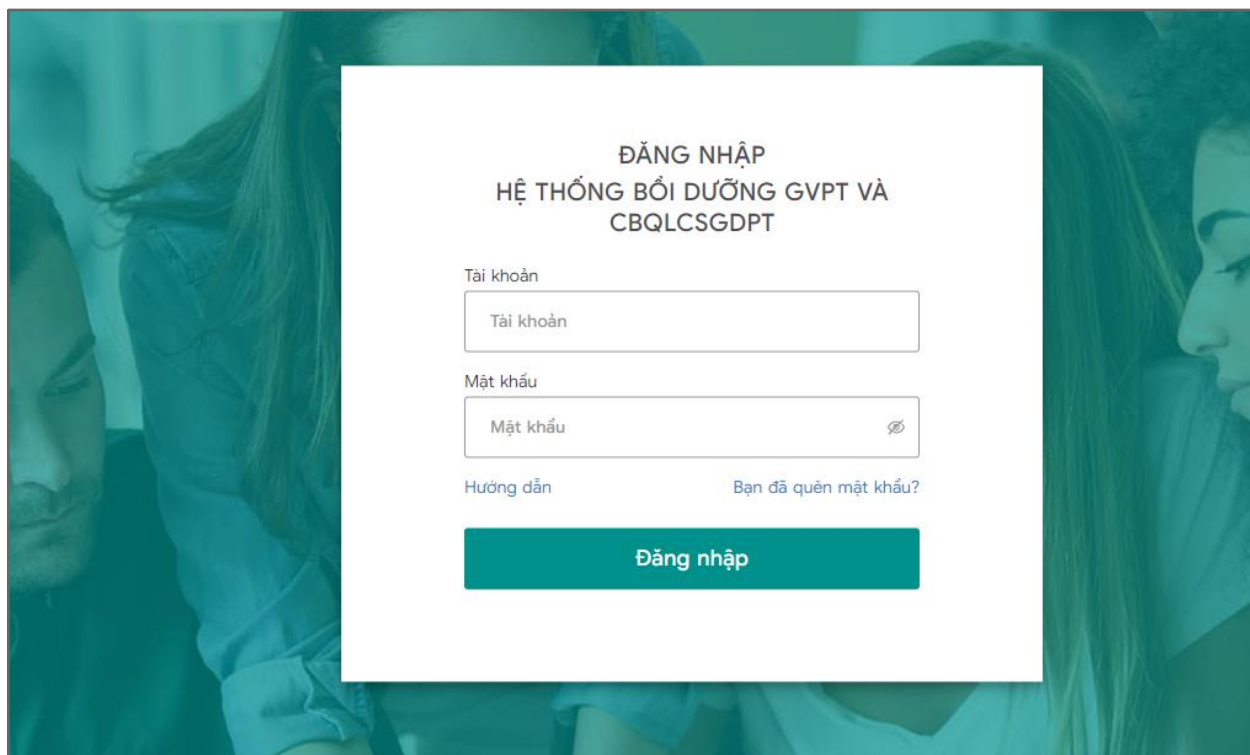
# HỆ THỐNG TẬP HUẤN GIÁO VIÊN



## 1. Đăng nhập

Các tài khoản đã có trên Hệ thống Tập huấn là các tài khoản đã được tạo hoặc đã được sử dụng trên Hệ thống Tập huấn.

- Bước 1: Truy cập trang web: <https://taphuan.csdl.edu.vn/> hoặc đăng nhập qua app  
Màn hình hệ thống hiển thị như sau:




The image shows a login interface with a teal background. At the top, the text reads 'ĐĂNG NHẬP' and 'HỆ THỐNG BỒI DƯỠNG GVPT VÀ CBQLCSGDPT'. Below this, there are two input fields: 'Tài khoản' (Username) and 'Mật khẩu' (Password). The password field has a small icon on the right. Below the fields, there are two links: 'Hướng dẫn' (Help) and 'Bạn đã quên mật khẩu?' (Forgot your password?). At the bottom, there is a teal button labeled 'Đăng nhập' (Login).

- Bước 2: Điền thông tin đăng nhập vào màn hình sau:

**ĐĂNG NHẬP**  
**HỆ THỐNG BỒ DƯỠNG GVPT VÀ**  
**CBQLCSGDPT**

Tài khoản



Mật khẩu

[Hướng dẫn](#) [Bạn đã quên mật khẩu?](#)

**Đăng nhập**

Trong đó:

- **Tài khoản:** Địa chỉ email của bạn.
- **Mật khẩu:** Mật khẩu của bạn trên hệ thống Tập huấn . Bạn có thể sử dụng  để hiển thị thông tin mật khẩu thường minh thay vì các ký tự .
- Click vào nút **ĐĂNG NHẬP** để truy cập vào hệ thống. Nếu thông tin đăng nhập của bạn nhập đúng thì bạn đăng nhập thành công và bắt đầu sử dụng các chức năng của hệ thống. Nếu thông tin đăng nhập không đúng, hệ thống sẽ báo lỗi "**Tên đăng nhập hoặc mật khẩu không khớp, vui lòng nhập lại**".
- **Quên mật khẩu:** Hướng dẫn truy cập lấy lại mật khẩu

## 2. Quên mật khẩu

Trong trường hợp quên mật khẩu đăng nhập thầy/cô làm theo các bước sau

- Bước 1: Click vào đường dẫn (link) “Bạn đã quên mật khẩu ?”

ĐĂNG NHẬP  
HỆ THỐNG BỒI DƯỠNG GVPT VÀ  
CBQLCSGDPT

Tài khoản

Tài khoản

Mật khẩu

Mật khẩu

Hướng dẫn [Bạn đã quên mật khẩu?](#)

Đăng nhập

- Bước 2: Làm theo hướng dẫn như màn hình sau:

ĐẶT LẠI MẬT KHẨU

Nhập email của bạn

Nhập email của bạn

Gửi mật khẩu

Đăng nhập

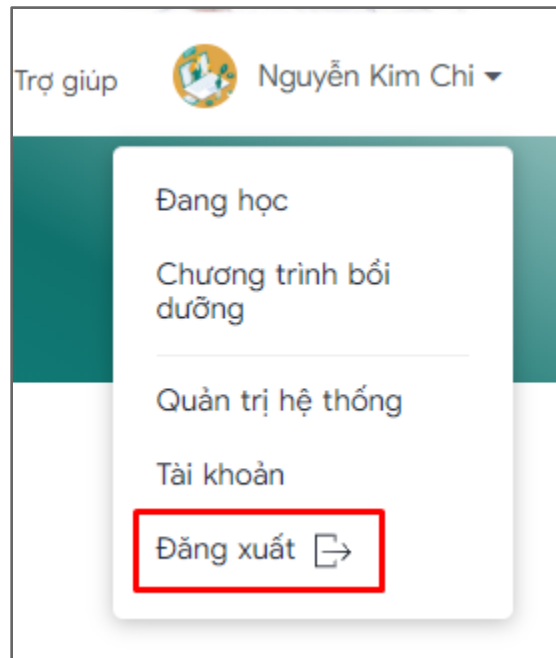
Ấn nút "Gửi mật khẩu" hệ thống sẽ gửi cho bạn một email bao gồm mật khẩu - Kiểm tra email để lấy mật khẩu đăng nhập, nếu không có trong thư mục email chính hãy kiểm tra thực mục Spam/Bulk của email.

© Copyright 2019 - Chương trình tập huấn và bồi dưỡng Giáo viên - Bộ GD và ĐT | Đơn vị đồng hành: Viettel

- Bước 3: Nhập email của bạn: Nhập địa chỉ email bạn đã dùng để đăng ký/đăng nhập tài khoản truy cập hệ thống tập huấn, hoặc email được quản trị cấp cho tài khoản của bạn.
- Bước 4: Click nút “**Gửi mật khẩu**”:  
Hệ thống sẽ gửi cho bạn một email bao gồm mật khẩu - Kiểm tra email để lấy mật khẩu đăng nhập, nếu không có trong thư mục email chính hãy kiểm tra thực mục Spam của email.

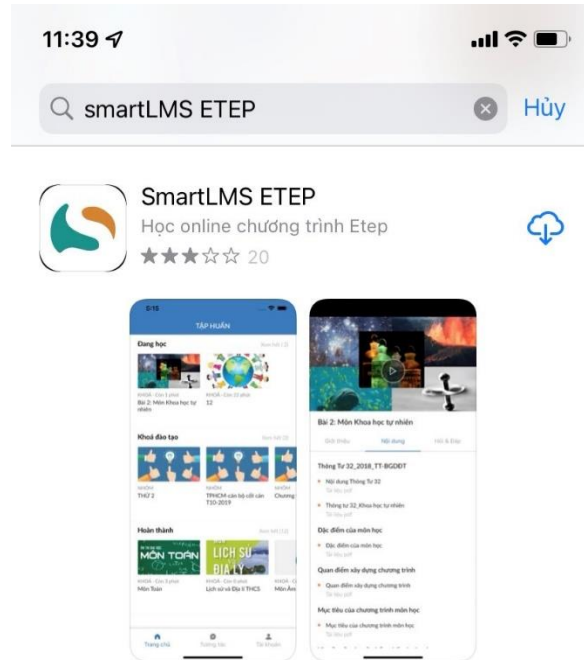
### 3. Đăng xuất

Sau khi đăng nhập thành công trên hệ thống, nếu muốn đăng xuất, bạn click vào tên của mình ở bên phải màn hình, chọn “**ĐĂNG XUẤT**”

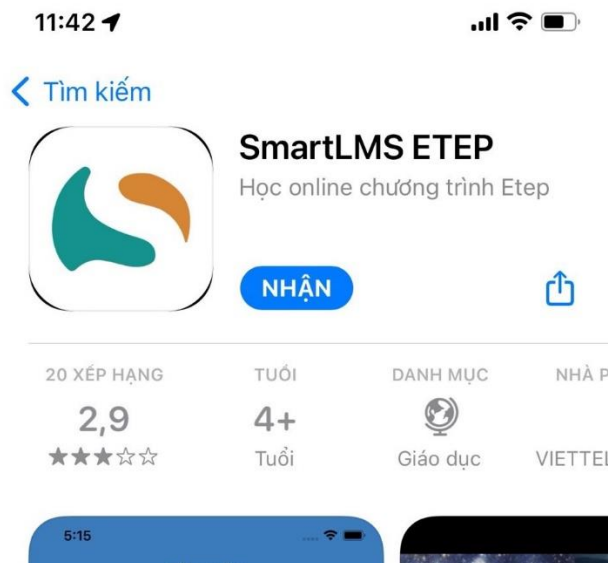


### 4. Hướng dẫn tải app SmartLMS ETEP

- Bước 1: Truy cập CH Play với điện thoại sử dụng hệ điều hành Android và App Store với điện thoại hệ điều hành iOS
- Bước 2: Trong mục tìm kiếm, gõ tên ứng dụng “**SmartLMS ETEP**”



- Bước 3: Chọn “**Cài đặt/Nhận**” để tải ứng dụng về máy điện thoại



- Bước 4: Mở ứng dụng và thực hiện đăng nhập. Chọn “**Mở**” để mở ứng dụng

11:48 ↗



< Tìm kiếm



**SmartLMS ETEP**

Học online chương trình Etep

MỞ



20 XẾP HẠNG

2,9



TUỔI

4+

Tuổi

DANH MỤC



Giáo dục

NHÀ PHÁT



VIETTEL BU

**Tính năng Mới**

Phiên bản 2.3

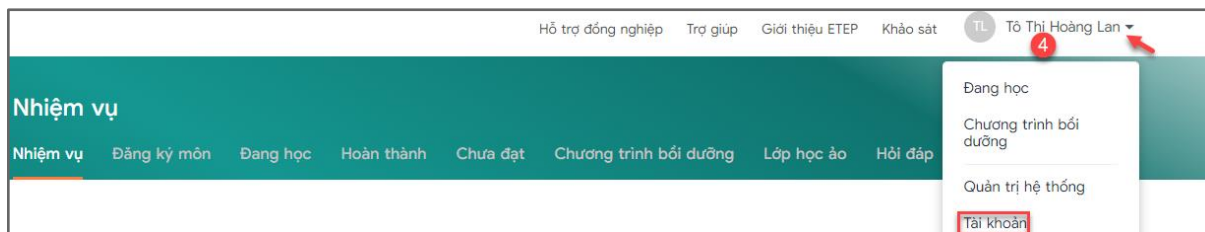
[Lịch sử phiên bản](#)

1 năm trước

- Bước 5: Mở app và thực hiện đăng nhập

## 5. Truy cập chức năng cập nhật hồ sơ cá nhân

Tại Tên tài khoản, chọn Tài khoản



### 5.1. Cập nhật thông tin cơ bản

Màn hình thông tin cơ bản bao gồm toàn bộ các thông tin học viên cần nhập, trong đó, tại các dòng thông tin có dấu (\*) là các thông tin bắt buộc phải nhập.

**Chỉnh sửa thông tin**

Thông tin cơ bản   Hình đại diện   Thay đổi mật khẩu

### THÔNG TIN HỒ SƠ CÁ NHÂN CỦA GIÁO VIÊN/CBQLCSGD

Trường được đánh dấu (\*) là trường bắt buộc

**Thông tin chung**

Họ và tên (\*)  
Tô Thị Hoàng Lan

Dân tộc (\*)  
 Kinh    DTTS

Ngày, tháng, năm sinh (\*)  
13/07/1982

Nơi sinh (\*)  
Nơi sinh

**Hoàn thành**

Khi tất cả thông tin (\*) được điền, cập nhật hoàn thành

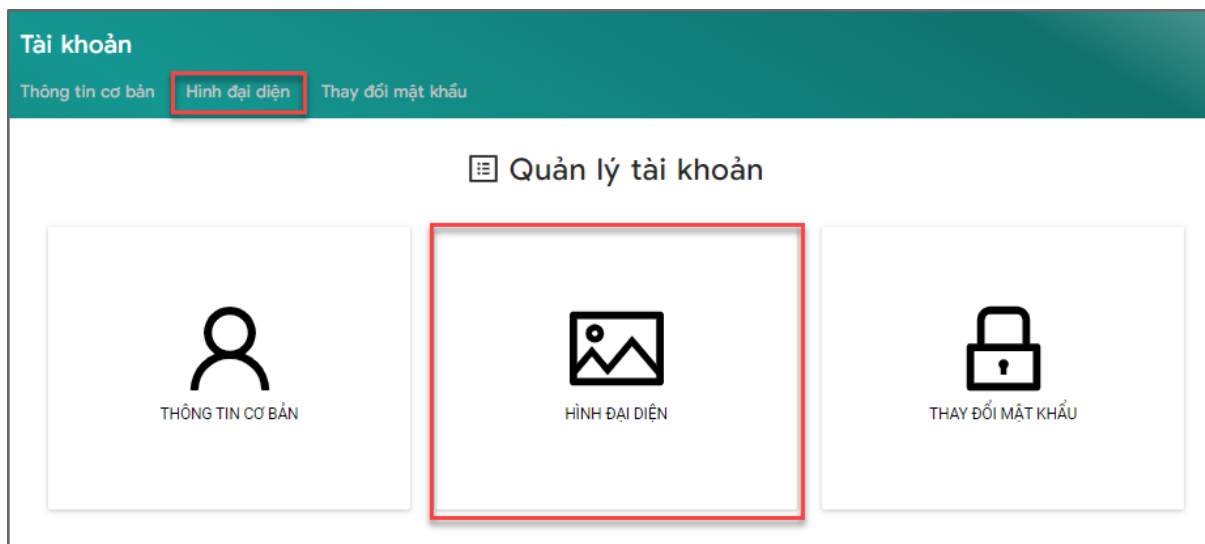
Lưu ý: Kiểm tra lại một lần trước khi ấn Hoàn thành, để chắc chắn các thông tin là chính xác, vì đó là cơ sở để Học viên được xếp vào các chương trình đào tạo phù hợp.

## 5.2. Cập nhật hình ảnh đại diện

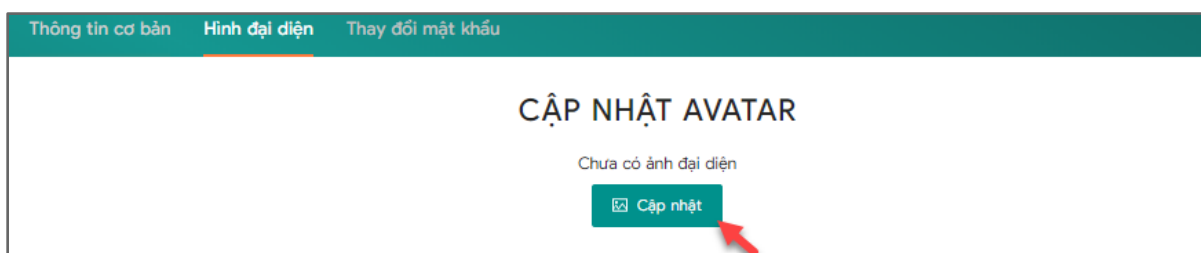
Học viên có thể cập nhật hình ảnh đại diện theo sở thích cá nhân, theo hướng dẫn:

- Bước 1. Truy cập Hồ sơ cá nhân theo hướng dẫn tại 4.1, chọn Hình đại diện





- Bước 2: Click Cập nhật để chọn ảnh từ máy tính



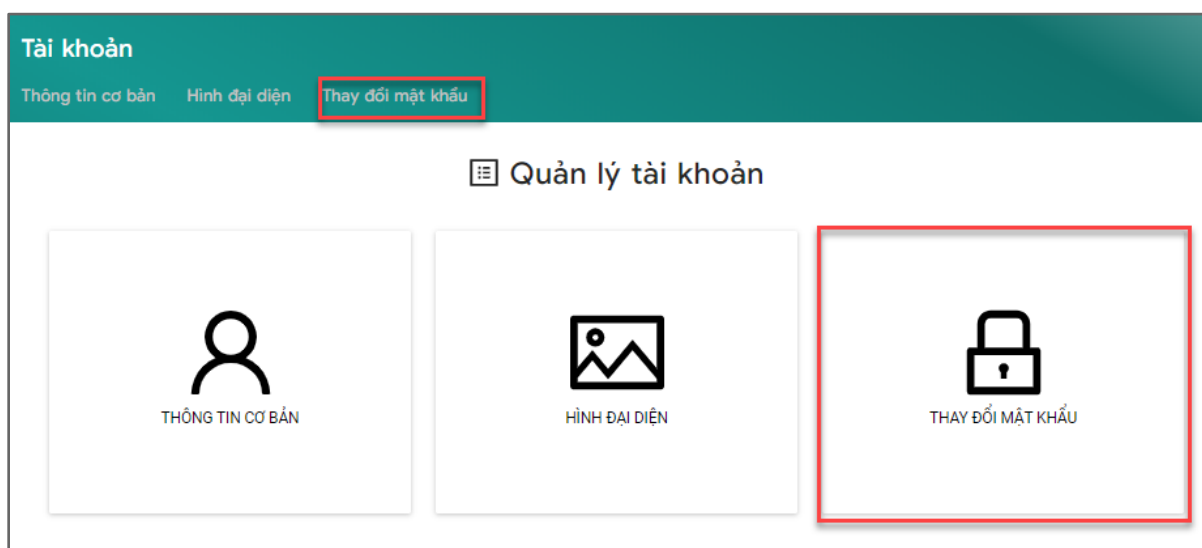
- Bước 3: Chọn Lưu để hoàn tất



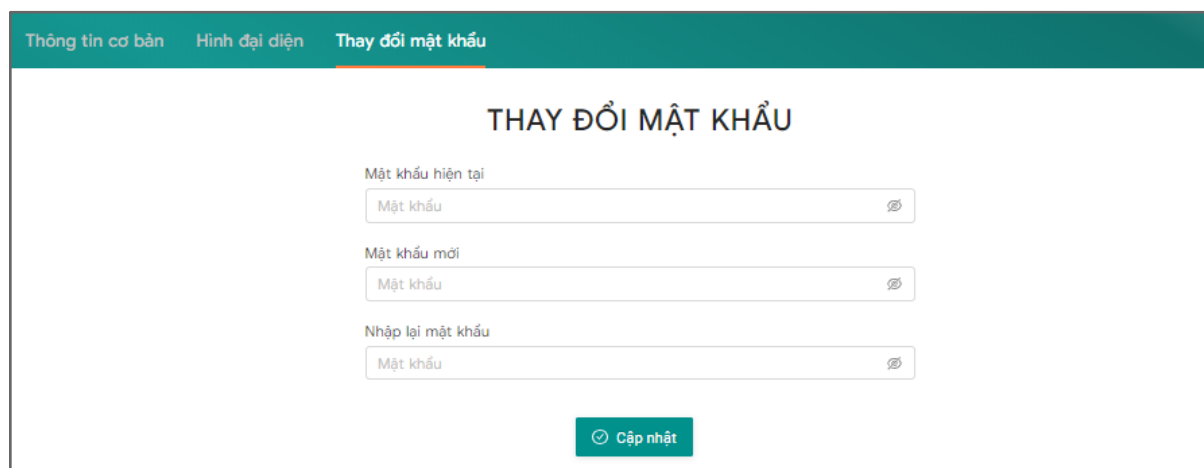
### 5.3. Thay đổi mật khẩu

Học viên có thể thay đổi mật khẩu theo nhu cầu, theo hướng dẫn

- Bước 1: Truy cập Hồ sơ cá nhân theo hướng dẫn tại 4.1, chọn Thay đổi mật khẩu



- Bước 2: Đổi mật khẩu theo hướng dẫn tại hình phía dưới và ấn Cập nhật để lưu thông tin.





Trải nghiệm ngay



Tổng Công ty Giải pháp Doanh nghiệp Viettel

 <https://solutions.viettel.vn>

 18008000 nhánh 2

 Số 1 đường Trần Hữu Dực, Phường Mỹ Đình 2, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội, Việt Nam.